

Základná škola, Nábrežná 95, N o v é Z á m k y

Smernica č. ZSNANZ/S-1/2025

na poskytovanie príspevku na športovú činnosť dieťaťa **pre zamestnancov školy**

PREAMBULA

Riaditeľ Základnej školy, Nábrežná 95, Nové Zámky v súlade s § 152a Zákonníka práce a v záujme zabezpečenia rovnakého postupu pri uplatňovaní zákona v podmienkach školy vydáva túto smernicu, ktorá určuje podmienky a postup poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa pre zamestnancov školy

Článok 1

Predmet úpravy

1. Základná škola, Nábrežná 95, Nové Zámky, ako zamestnávateľ vydáva túto smernicu v súlade s § 152b zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov s cieľom upraviť postup pri uplatnení nároku zamestnanca na príspevok na športovú činnosť dieťaťa.
2. Táto smernica upravuje:
 - a) podmienky a rozsah poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa,
 - b) proces uplatnenia nároku zamestnanca na príspevok na športovú činnosť dieťaťa.
3. V súlade s § 152b Zákonníka práce je každý zamestnávateľ, ktorý zamestnáva viac ako 49 zamestnancov, povinný poskytnúť svojim zamestnancom príspevok na športovú činnosť dieťaťa, ak sú splnené ďalšie podmienky podľa Zákonníka práce.
4. Nárok na príspevok na športovú činnosť dieťaťa sa vzťahuje iba na zamestnancov pracujúcich vo vzťahu k zamestnávateľovi v pracovnom pomere a nevzťahuje sa na zamestnancov pracujúcich na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Článok 2

Podmienky a rozsah poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa

1. Zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, sa na jeho žiadosť poskytne príspevok na športovú činnosť dieťaťa v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok v úhrne na všetky deti zamestnanca. U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na športovú činnosť dieťaťa za kalendárny rok podľa prvej vety zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času. Zamestnanec môže požiadať v priebehu roka o preplatenie viackrát, maximálne však do dosiahnutia stanoveného limitu 275 eur.
2. Oprávnenými výdavkami podľa odseku 1 sú preukázané výdavky zamestnanca na športovú činnosť dieťaťa u oprávnenej osoby, ktorou je výlučne športová organizácia zapísaná v registri právnických osôb v športe podľa osobitného predpisu, ktorá zabezpečuje pre dieťa zamestnanca vykonávanie tejto športovej činnosti pod dohľadom odborne spôsobilého športového odborníka, a to najviac za obdobie kalendárneho roka, za ktorý zamestnanec žiada o príspevok na športovú činnosť dieťaťa

3. Za dieťa na účely odsekov 1 a 2 sa považuje vlastné dieťa zamestnanca, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktoré dovŕšilo najviac 18 rokov veku v kalendárnom roku, za ktorý zamestnanec žiada o príspevok na športovú činnosť dieťaťa, a je osobou s príslušnosťou k športovej organizácii podľa osobitného predpisu najmenej počas šiestich mesiacov
4. Príslušnosťou k športovej organizácii je podľa § 3 písm. k) zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príslušnosť založená na jednej z uvedených aktivít:
 - účasť v súťaži za športovú organizáciu,
 - účasť v súťaži organizovanej alebo riadenej športovou organizáciou alebo inou právnickou osobou ňou poverenou organizovaním alebo riadením súťaže,
 - účasť na organizovaní alebo na riadení súťaže športovou organizáciou alebo inou právnickou osobou ňou poverenou organizovaním alebo riadením súťaže,
 - registrácia za športovú organizáciu,
 - športová reprezentácia,
 - členský vzťah alebo dobrovoľnícky vzťah k športovej organizácii,
 - zmluvný vzťah so športovou organizáciou, ktorého predmetom je športová činnosť, ak ide o športovca alebo športového odborníka,
 - účasť na riadení a správe športovej organizácie,
 - účasť na príprave na súťaž a na súťaži ako sprievodný personál športovca alebo družstva,
 - príslušnosť k inej športovej organizácii, ktorá je členom športovej organizácie.
5. Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na športovú činnosť dieťaťa len u jedného zamestnávateľa.

Článok 3

Uplatnenie nároku na vyplatenie príspevku u zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ bude príspevok na športovú činnosť dieťaťa poskytovať v peňažnej forme. Príspevok na športovú činnosť dieťaťa sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.
2. O príspevok na športovú činnosť dieťaťa musí zamestnanec požiadať. Tlačivo žiadosti o príspevok na športovú činnosť dieťaťa je v prílohe tejto internej smernice.
3. Zamestnanec preukáže zamestnávateľovi oprávnené výdavky na športovú činnosť dieťaťa predložením dokladu do 30 dní odo dňa jeho vydania oprávnenou osobou uvedenou v čl. 2 bod 2 tejto smernice, ktorého súčasťou musí byť meno a priezvisko dieťaťa, ktoré vykonáva športovú činnosť, a obdobie, na ktoré sa vzťahuje tento doklad. Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na športovú činnosť dieťaťa posudzuje zamestnávateľ ku dňu začatia obdobia, na ktoré sa vzťahuje doklad podľa prvej vety.
4. Zamestnancom vyplnenú a podpísanú žiadosť, doklad preukazujúci oprávnené výdavky vydaný oprávnenou osobou uvedenou v čl. 2 bod 2 tejto smernice, obsahujúci údaje uvedené v čl. 3 bod 3 tejto internej smernice, ako aj doklad o úhrade (napr. z registračnej pokladnice – pokladničný doklad, z bankového účtu zamestnanca – výpis z bankového účtu) zamestnanec odovzdá zam. zodpovednej za personálnu a mzdovú agendu – Iveta Tóthová
5. Po overení predložených dokladov, sa poskytne zamestnancovi príspevok na športovú činnosť dieťaťa spolu so mzdou v poslednom výplatnom termíne zamestnávateľa v danom štvrtroku, kedy bola žiadosť odovzdaná.
6. Zamestnávateľ dbá na ochranu osobných údajov v agende poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa. Informácie o spracúvaní osobných údajov na účel poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto internej smernici.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny smernice sa vykonávajú vydaním číslovaného dodatku.
2. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov školy.
3. Všetky ostatné náležitosti poskytovania príspevku, ktoré nie sú upravené v tejto smernici, sa riadia ustanoveniami zákona.
4. Smernica je platná dňom schválenia štatutárnym orgánom ZŠ a účinná od 20. 1. 2025.

Mgr. Róbert R ú d i n s k ý
riaditeľ školy

Nové Zámky dňa 17. januára 2025

Príloha:

- | | | |
|------|---|---|
| č. 1 | - | Žiadosť o príspevok na športovú činnosť dieťaťa - VZOR |
| č. 2 | - | Informácie pre dotknutú osobu pri získaní osobných údajov |

ŽIADOSŤ O PRÍSPEVOK NA ŠPORTOVÚ ČINNOSŤ DIEŤAŤA V ZMYSLE § 152b ZÁKONNÍKA PRÁCE

Zamestnávateľ: Základná škola, Nábrežná 95, Nové Zámky
Nábrežná 2335/95, 940 02 Nové Zámky

Zamestnanec:

titul, meno a priezvisko:

osobné číslo:

Údaje o dieťati, na ktoré zamestnanec žiada príspevok:

meno a priezvisko dieťaťa:

vek dieťaťa v kalendárnom roku, v ktorom zamestnanec žiada o príspevok*

dátum, odkedy je dieťa registrované v športovej organizácii podľa zák.č. 440/2015 Z.z. o športe, ktorá vystavila doklad o oprávnených výdavkoch**

Údaje o oprávnených výdavkoch:

Športová organizácia, ktorá vystavila doklad o oprávnených výdavkoch:

Názov:

Adresa, na ktorej sa dieťa zúčastňovalo športovej činnosti:

.....

IČO:

Športová organizácia je zapísaná v registri PO podľa zákona č. 440/2015 Z.z. o športe: áno/nie ****

Obdobie, na ktoré boli uhradené oprávnené výdavky športovej organizácii:

Od Do

Popis, druh oprávnených výdavkov:

.....
.....

Suma preukázaných oprávnených výdavkov: Eur***

Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku sa posudzuje vždy ku dňu začatia obdobia, na ktoré sa vzťahuje doklad o oprávnených výdavkoch na športovú činnosť dieťaťa. Zamestnanec súhlasí s tým, že príspevok na športovú činnosť dieťaťa bude vyplatený v mesiaci

Zamestnanec zároveň čestne vyhlasuje, že počas príslušného kalendárneho roka si neuplatňuje nárok na príspevok u iného zamestnávateľa a že dieťa:

- dovŕšilo najviac 18 rokov veku v kalendárnom roku,
- má trvalý alebo obdobný pobyt na území SR,
- žije so zamestnancom v spoločnej domácnosti.

Zároveň prehlasuje, že údaje uvedené v žiadosti a predložené doklady sú pravdivé.

V Nových Zámkoch, dňa

.....
podpis zamestnanca

Vyplní zamestnávateľ :

Pracovný pomer vznikol dňa:

Suma príspevkov na športovú činnosť dieťaťa vyplatených od začiatku roka:Eur.

Úväzok ku dňu doručenia oprávnených výdavkov:

Príspevok na šport.činnosť dieťaťa určený podľa § 152b ods. 1 Zákonníka práce:Eur.

V Nových Zámkoch, dňa

podpis zamestnávateľa:

Mgr. Róbert Rudinský
riaditeľ školy

* zamestnanec môže žiadať o príspevok na športovú činnosť dieťaťa, ktoré dovŕšilo najviac 18 rokov
** zamestnanec môže žiadať o príspevok, ak je dieťa osobou s príslušnosťou k športovej organizácii najmenej 6 mesiacov

*** zamestnanec k žiadosti predloží doklad, ktorý vystavila športová organizácia, ktorá je zapísaná v registri PO podľa zákona č. 440/2015 Z.z. (ďalej len „informačný systém športu“) a ktorý preukazuje oprávnené výdavky na športovú činnosť dieťaťa; okrem tohto dokladu je zamestnanec povinný priložiť aj doklad o úhrade oprávnených výdavkov (napr. výpis z účtu, pokladničný doklad).

**** nesprávne preškrtnúť

Informácie pre dotknutú osobu pri získaní osobných údajov

Podľa čl. 13 a čl. 14 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takých údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“), zamestnávateľ ako prevádzkovateľ a ako subjekt, ktorý spracúva osobné údaje dotknutej osoby, poskytuje dotknutej osobe nasledovné informácie:

I. Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa:

Názov: Základná škola, Nábrežná 95, Nové Zámky
Sídlo: Nábrežná 2335/95, 940 02 Nové Zámky
IČO: 36106011

II. Zodpovedná osoba pre oblasť osobných údajov u prevádzkovateľa:

Prevádzkovateľ prehlasuje, že zaistením ochrany práv dotknutých osôb poveril **externým výkonom Zodpovednej osoby (DPO/ZO)** spoločnosť **Osobnyudaj.sk, s.r.o.**, ktorá na webovej stránke prevádzkovateľa zverejnila povinné informácie nachádzajúce sa v nariadení GDPR a zákone o ochrane osobných údajov a zaviedla transparentný systém zaznamenávania bezpečnostných incidentov a akýchkoľvek otázok zo strany dotknutej osoby, ako aj iných osôb.

Jednotlivé informácie sa môže dotknutá osoba dozvedieť priamo na stránke externej zodpovednej osoby: www.informovanie.osobnyudaj.sk alebo www.osobnyudaj.sk/informovanie. V prípade, že dotknutá osoba sa nevie s informáciami oboznámiť prostredníctvom internetu, je povinné informovanie možné prevziať v papierovej podobe u prevádzkovateľa.

III. Rozsah spracúvaných osobných údajov:

Zamestnávateľ spracúva osobné údaje zamestnanca, dieťaťa zamestnanca (s príslušnosťou k športovej organizácii po dobu najmenej 6 mesiacov pred podaním žiadosti o príspevok na športovú činnosť) v nasledujúcom rozsahu:

- **zamestnanec:** titul, meno, priezvisko, osobné číslo, organizačný útvar, e-mail, telefónne číslo, číslo bankového účtu/IBAN, dátum narodenia, adresa pobytu, osobné údaje z účtovných dokladov vystavených športovou organizáciou, osobné údaje zo žiadosti o poskytnutie príspevku na športovú činnosť dieťaťa,
- **dieťa zamestnanca:** meno, priezvisko, osobné údaje z dokladu o príslušnosti dieťaťa k športovej organizácii,
- **d ďalšie oprávnené osoby:** meno a priezvisko zamestnanca športovej organizácie, názov a identifikačné číslo športovej organizácie zapísanej v registri právnických osôb v športe, ktorá zabezpečuje pre dieťa zamestnanca vykonávanie športovej činnosti.

IV. Kategórie osobných údajov:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ spracúva bežné osobné údaje, nespracúva žiadne osobné údaje osobitnej povahy (osobitnú kategóriu osobných údajov).

V. Kategórie dotknutých osôb:

Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci zamestnávateľa, deti zamestnancov a ďalšie oprávnené osoby (napr. zamestnanci športovej organizácie).

VI. Účel spracúvania osobných údajov:

Osobné údaje budú spracúvané na tieto účely:

- a) overovanie nároku na príspevok na športovú činnosť dieťaťa,
- b) overovanie splnenia podmienok podania žiadosti o poskytnutie príspevku,
- c) posúdenie žiadosti o poskytnutie príspevku.

VII. Právny základ spracúvania:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov koná na základe právneho základu plnenia povinnosti vyplývajúcej mu z osobitného predpisu podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia GDPR, pričom osobitným predpisom je § 152b ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Zamestnávateľ má viac ako 49 zamestnancov a má povinnosť poskytovať na žiadosť zamestnanca príspevok na športovú činnosť jeho dieťaťa podľa § 152b ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Túto úlohu nie je možné splniť bez spracúvania nevyhnutných osobných údajov zamestnancov a ich detí.

VIII. Sprostredkovateľ, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva žiadneho sprostredkovateľa.

IX. Prijemcovia osobných údajov:

Osobné údaje môžu byť poskytnuté Finančnej správe SR (daňovému úradu) či iným orgánom štátnej a verejnej správy.

X. Opis spracúvania osobných údajov:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ získava a spracúva osobné údaje potrebné na účel poskytovania príspevku na športovú činnosť dieťaťa. Súčasťou spracúvania je napr. overenie oprávnených výdavkov na základe relevantných účtovných dokladov, overenie identity osôb, ktoré žiadajú o poskytnutie príspevku, a osôb, ktoré vykonávajú športovú činnosť, overenie príslušnosti dieťaťa k športovej organizácii, overenie športovej organizácie ako oprávnenej osoby zabezpečovať pre dieťa športovú činnosť, overenie, či pracovný pomer zamestnanca u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov a ďalšie nevyhnutné činnosti.

XI. Doba spracúvania a uchovávania osobných údajov:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ bude spracúvať osobné údaje po dobu potrebnú na overenie podkladov k žiadosti a následne sa osobné údaje budú archivovať po dobu 10 rokov. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.

XII. Zdroj, z ktorého zamestnávateľ získal osobné údaje:

Zamestnávateľ ako prevádzkovateľ získal osobné údaje priamo od dotknutých osôb.

XIII. Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodným organizáciám:

Nie, nevykonáva sa.

XIV. Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie ani na profilovanie.**XV. V súlade s čl. 15 až 22 GDPR je dotknutá osoba oprávnená prostredníctvom žiadosti si uplatniť nasledovné práva dotknutej osoby:**

- a) právo na získanie prístupu k osobným údajom, vrátane relevantných informácií týkajúcich sa ich spracúvania a právo na potvrdenie o spracúvaní osobných údajov,
- b) právo na opravu nesprávnych a na doplnenie neúplných osobných údajov, ktoré sa jej týkajú,
- c) právo na vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú,
- d) právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov,
- e) právo na prenosnosť osobných údajov,
- f) právo namietať spracúvanie osobných údajov,
- g) právo na to, aby sa na dotknutú osobu nevzťahovalo rozhodnutie založené na automatizovanom spracúvaní vrátane profilovania, ktoré má na dotknutú osobu právne účinky alebo osobu významne ovplyvňuje.

XVI. Dotknutá osoba je oprávnená podať žiadosť o výkon práv dotknutej osoby u prevádzkovateľa listom na adresu prevádzkovateľa, e-mailom na skola@zsnabreza.sk alebo osobne.**XVII. Informácia o zmluvnej alebo zákonnej požiadavke:**

Poskytnutie údajov nie je zmluvnou požiadavkou alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy. Poskytnutie osobných údajov vyplýva z plnenia povinností ustanovených zamestnávateľovi podľa osobitných právnych predpisov (Zákonníka práce). Prevádzkovateľ je zodpovedný za kontrolu plnenia podmienok na príspevok na športovú činnosť dieťaťa. V prípade neposkytnutia osobných údajov nebude môcť zamestnávateľ poskytnúť zamestnancovi požadovaný príspevok na športovú činnosť.

XVIII. Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva, má právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov Úradu na ochranu osobných údajov SR v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.