

ŠTATÚT

RADY ŠKOLY

**PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE, Nábřežná 95, Nové Zámky
so sídlom Nábřežná 2335/95, 940 02 Nové Zámky**

V súlade so zákonom č. 321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa vydáva tento štatút rady školy.

Článok I.

Základné ustanovenia

1. V zmysle § 6 ods. 1 písm. b) a § 16 až § 23 zákona č. 321/2025 Z. z. sa zriaďuje Rada školy pri Základnej škole, Nábřežná 95, Nové Zámky so sídlom Nábřežná 2335/95, 940 02 Nové Zámky.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok II.

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je kolektívny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy.
3. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy a práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.
4. Funkčné obdobie rady školy je v zmysle § 17 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z. štyri roky a začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia.

Článok III.

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci a pôsobeniu školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
2. Rada školy najmä prerokúva:
 - 2.1 školský poriadok,
 - 2.2 školský vzdelávací program,
 - 2.3 iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy, najmä:
 - a) Prerokováva zriaďovateľom predložený návrh na vymenovanie riaditeľa školy bez výberového konania na zastupovanie na čas prerušenia vykonávania funkcie riaditeľa školy, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č. 138/2019 Z. z., ak dôjde k prerušeniu vykonávania funkcie riaditeľa školy z dôvodu výkonu verejnej funkcie, čerpania materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky, alebo dlhodobej pracovnej neschopnosti presahujúcej šesť mesiacov.
 - b) Predkladá odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa školy.
 - c) Schvaľuje ustanovenie školského parlamentu, ak žiadosť o jeho ustanovenie nepodá zriaďovateľom určený percentuálny podiel žiakov základnej školy.
 - d) Vyjadruje sa ku koncepcnému zámeru rozvoja školy rozpracovanému najmenej na dva roky

- a každoročne k jeho vyhodnoteniu a k projektu riadenia a rozvoja školy vrátane jeho vyhodnotenia riaditeľom školy.
- e) Vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy a k návrhu na zriadenie alebo zrušenie organizačných zložiek a súčastí školy.
 - f) Vyjadruje sa k nezabráneniu činnosti politickej strany alebo politického hnutia a ich propagácii v škole zo strany riaditeľa školy.
 - g) Vyjadruje sa k návrhu na počty prijímaných žiakov do 1. ročníka a návrhu na počty tried.
 - h) Vyjadruje sa k návrhu rozpočtu školy.
 - i) Vyjadruje sa k správe o výsledkoch hospodárenia školy.
 - j) Vyjadruje sa k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
 - k) Vyjadruje sa k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch.
 - l) Vyjadruje sa k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 - m) Vyjadruje sa k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy, jej výsledkoch a podmienkach.
3. Rada školy pred výberovým konaním na obsadenie funkcie riaditeľa školy určí členov výberovej komisie v súlade s §11 ods. a) až e) zákona č. 321/2025 Z. z.
- Výberová komisia vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy:
- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie uchádzačov výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov výberovej komisie.
 - b) odovzdá bezodkladne (do 3 pracovných dní) uznesenie z výberového konania zriaďovateľovi školy a poradie uchádzačov, podpísané predsedom výberovej komisie a výsledky volieb zverejní na webovom sídle školy.
4. Výberové konanie - ak ani jeden uchádzač nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov výberovej komisie v prípade kandidovania 3 a viac uchádzačov vo výberovom konaní, môže sa uskutočniť druhé kolo tajnej voľby, do ktorého postúpia prví dvaja uchádzači s najvyšším počtom hlasov výberovej komisie
5. Po výberovom konaní sa do 10 pracovných dní od vymenovania uchádzača zverejní na webovom sídle školy jeho projekt riadenia a zverejňuje sa počas výkonu funkcie riaditeľa.

ZLOŽENIE A SPÔSOB VOĽBY ČLENOV RADY ŠKOLY

Článok IV. Zloženie rady školy

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi rady školy sú:
 - 3 zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - 4 zvolení zástupcovia zákonných zástupcov, ktorí nie sú zamestnancami školy,
 - 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa
 - 1 predseda školského parlamentu.
3. Funkcia člena rady školy je bez nároku na odmenu a jej výkon je nezastupiteľný.

Článok V.

Spôsob voľby členov rady školy

1. Do rady školy sú zvolení zástupcovia príslušnej kategórie voličov, ktorí podľa počtu príslušných členov rady školy určeného zriaďovateľom získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa poradie určí verejným žrebovaním.
2. Členom rady školy je predseda školského parlamentu, ktorý sa volí tajným hlasovaním na zasadnutí školského parlamentu.
3. Zamestnanci volia spomedzi seba tajným hlasovaním 3 zástupcov za kategóriu zamestnancov školy, voľby prebehnú v jeden deň.
4. Zákonní zástupcovia volia spomedzi seba tajným hlasovaním 4 zástupcov za kategóriu zákonných zástupcov na základe vyhlásenia volieb členov rady školy zo strany zriaďovateľa. Voľby prebehnú v jeden deň a obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas. Uvedená podmienka platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
5. Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že je potrebné doplniť člena do rady školy, bude sa postupovať nasledovne:
 - a) Zákonní zástupcovia a zamestnanci školy – na uvoľnené miesto nastupuje osoba, ktorá získala v riadnych voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu najbližší najvyšší počet hlasov.
 - b) V prípade skončenia funkcie predsedu školského parlamentu si školský parlament zvolí nového predsedu, ktorý bude členom rady školy.
 - c) Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa – zriaďovateľ bude požiadaný o delegovanie nového člena. Delegovaným zástupcom nesmie byť zamestnanec príslušnej školy.
6. Ak nie je možné doplnenie zástupcov rady školy za kategóriu zamestnancov, alebo zákonných zástupcov, budú realizované doplňujúce voľby, ktoré z poverenia zriaďovateľa a za súčinnosti predsedu rady školy organizačne zabezpečí riaditeľ školy a na základe ktorých bude zvolený nový člen rady školy za kategóriu zamestnancov, zákonných zástupcov.
7. Voľby do rady školy pre príslušnú kategóriu je možné uskutočniť ak je prítomná nadpolovičná väčšina voličov príslušnej kategórie.
8. Voľby do rady školy možno uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené podmienky podľa § 21 ods.1-5 zákona č. 321/2025 Z.z.
9. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade so znením zákona 321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VI.

Členstvo v rade školy a zánik členstva v rade školy

1. Členom rady školy nemôžu byť:
 - a) riaditeľ školy, pri ktorej je rada školy zriadená, ani jeho štatutárny zástupca,
 - b) štatutárni zástupcovia zriaďovateľa školy.
2. Na čele rady školy je predseda rady školy.
3. Predsedu ako aj podpredsedu rady školy volia členovia rady školy zo svojich radov tajným hlasovaním.
4. Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
 - b) vzdaním sa členstva - člen rady školy sa môže vzdať členstva písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Členstvo v rade školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa členstva,
 - c) odvolaním zvoleného člena podľa § 22 ods. 3 zákona 321/2025 Z. z., ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin alebo si neplní povinnosti

- vyplývajúce z členstva v rade školy,
- d) ustanovením do funkcie ktorá je nezlučiteľná s členstvom v rade školy,
 - e) dňom, kedy dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,
 - f) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou, ak ide o člena zvoleného za kategóriu zamestnancov; to platí, aj ak skončenie pracovnoprávneho vzťahu bolo rozhodnutím súdu vyhlásené za neplatné,
 - g) zánikom mandátu, odvolaním delegovaného člena rady školy alebo skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu,
 - h) úmrtím alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.
5. Ak člen rady školy kandiduje na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej je rada školy zriadená, členstvo v rade školy sa pozastavuje do vymenovania riaditeľa školy.
 6. Ak v priebehu funkčného obdobia zanikne členstvo predsedu rady školy, voľby vyhlási zástupca predsedu rady školy; ak súčasne zanikne členstvo predsedu aj zástupcu predsedu rady školy, nové voľby vyhlási zriaďovateľ školy. Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním.
 7. Voleného člena rady školy môže odvolať len príslušná kategória voličov, ktorú v rade školy zastupuje, a to z nasledujúcich dôvodov:
 - a) člen rady školy zvolený za kategóriu zákonných zástupcov, zvolený za kategóriu žiakov a zvolený za kategóriu zamestnancov sa bez ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach rady školy, alebo
 - b) jeho odvolanie navrhne najmenej 30% voličov za príslušnú kategóriu.Ak nastane táto skutočnosť, príslušná skupina voličov hlasovaním rozhodne o odvolaní člena rady školy. Hlasovanie organizačne zabezpečí riaditeľ školy v súčinnosti s predsedom rady školy. Hlasovanie o odvolaní je platné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina voličov za príslušnú kategóriu a za odvolanie bude hlasovať nadpolovičná väčšina zúčastnených voličov za príslušnú kategóriu.
 8. Odvolanie musí byť písomné s priloženou zápisnicou zo zhromaždenia voličov a výsledkami hlasovania, pričom členstvo v rade školy zaniká dňom odvolania zvoleného člena rady školy.
 9. Písomný záznam o odvolaní člena rady školy doručí predseda rady školy zriaďovateľovi, alebo ak ide o odvolanie predsedu rady školy, doručí ho člen rady školy poverený radou školy.
 10. Zriaďovateľ môže odvolať delegovaného zástupcu bez uvedenia dôvodu; odvolanie musí byť písomné a zriaďovateľ listinu o odvolaní člena rady školy doručuje rade školy.
 11. Členstvo v rade školy nie je viazané na počet volebných období, v ktorom člen rady školy vykonáva svoj mandát.
 12. Členstvo nového člena rady školy trvá do konca funkčného obdobia rady školy, ak nenastanú dôvody jeho zániku.

Článok VII.

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy tajným hlasovaním. Podpredseda rady školy je člen rady školy, ktorý pri riadnom hlasovaní získal druhý najvyšší počet hlasov.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
3. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
4. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

- b) koná v rozpore s ustanovením zákona č.321/2025 Z.z. alebo štatútom rady školy.
5. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
Na platné uznesenie rady školy (okrem Čl. 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.
6. Rada školy zasadá podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne.
7. Ak nie je možné zabezpečiť fyzickú prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov na zasadnutí rady školy na určenom mieste, zasadnutie rady školy sa môže na základe rozhodnutia predsedu rady školy uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
8. Rada školy môže prijímať uznesenia aj na základe hlasovania „per rollam“, ktoré je hlasovaním mimo režimu riadneho zasadnutia, a to formou elektronickej pošty (bežnej e-mailovej komunikácie) najmä v situáciách, kedy je potrebné rozhodnúť o veciach, ktoré neznesú odklad. Hlasovanie „per rollam“ sa vyhlasuje na návrh predsedu rady školy alebo minimálne dvoch členov rady školy. Predseda rady školy pošle všetkým členom rady školy na nimi preukázateľne oznámené a autorizované e-mailové adresy:
- a) texty návrhov uznesení,
 - b) dokumenty tvoriace podklady pre prijatie uznesení,
 - c) dôvod, pre ktorý sa zvolilo výnimočné hlasovanie per rollam a nie je možné uskutočniť zasadnutie rady školy s fyzickou prítomnosťou jej členov alebo prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie,
 - d) informáciu o spôsobe a forme podávania pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhov,
 - e) informáciu o spôsobe hlasovania členov rady školy.
9. Po doručení materiálov a informácií podľa čl. VII ods. 8 tohto štatútu členovia rady školy v lehote troch pracovných dní môžu podať doplňujúce/pozmeňujúce návrhy. Ak boli doplňujúce/pozmeňujúce návrhy/pripomienky doručené, predseda rady školy ich pošle všetkým členom rady školy najmenej dva pracovné dni pred uskutočnením hlasovania „per rollam“.
10. O návrhoch uznesení a o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch, ktoré neboli doručené členom rady školy v stanovených lehotách a určeným spôsobom, nie je možné hlasovať spôsobom „per rollam“.
11. Na prijatie uznesenia hlasovaním „per rollam“ je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady školy. Na prijatie pozmeňujúceho alebo doplňujúceho návrhu hlasovaním „per rollam“ je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých (nie „prítomných“) členov rady školy.
12. Ak člen rady školy spôsobom „per rollam“ nehlasuje alebo iným spôsobom nereaguje v určených termínoch hlasovania, predpokladá sa, že nehlasoval. Účinky nehlasovania sú rovnaké ako pri zdržaní sa hlasovania.
13. O hlasovaní „per rollam“ a prijatých uzneseniach predseda rady školy vyhotoví zápisnicu.
14. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
15. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Za neverejný môže byť vyhlásený samostatne aj niektorý z bodov zasadnutia rady školy.
16. Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu v ním určenom uzamykateľnom priestore. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Zápisnice sú uložené u predsedu rady školy počas funkčného obdobia rady školy. Kópiu zápisnice rada školy poskytne zriaďovateľovi. Po skončení funkčného obdobia rady školy predseda rady školy protokolárne zápisnice odovzdá novému predsedovi rady školy. Archív rady školy zabezpečuje riaditeľ školy, nachádza sa v zabezpečenom priestore v škole s prístupom predsedu rady školy a členov rady školy.
17. Ak si vyžiada fyzická osoba alebo zákonný zástupca žiaka či právnická osoba zápisnicu z rokovania rady školy prostredníctvom žiadosti o sprístupnenie informácie v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predseda rady školy zverejní zápisnicu za predpokladu dodržania pravidiel ochrany a spracovávaní osobných údajov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

18. Uznesenia rady školy sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
19. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .

Článok VIII.

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen má právo :
 - a) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,
 - b) voliť a byť volený do funkcie predsedu a podpredsedu rady školy, byť volený do funkcie predsedu rady školy sa netýka predsedu školského parlamentu,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy v lehote 3 kalendárnych dní pred zasadnutím rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné návrhy, námety prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohoto štatútu. Rada školy túto skutočnosť oznámi zákonným zástupcom, zamestnancom školy alebo zriaďovateľovi, za ktorých bol člen rady školy volený alebo delegovaný, ktorí ho môžu odvolať.
3. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnym predpismi.
4. Člen rady školy má povinnosť oznámiť rade školy všetky skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť jeho členstvo (zánik členstva, pozastavenie členstva v prípade výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa školy) v rade školy.

Článok IX.

Povinnosti predsedu a podpredsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi RŠ.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná, do funkcie predsedu rady školy nemôže byť zvolený predseda školského parlamentu.
3. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov, ak si neplní povinnosti vyplývajúce mu zo štatútu, alebo ak nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu.
4. V prípade, že predseda rady školy nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá ich podpredseda, pričom predseda mu poskytne potrebnú súčinnosť.
5. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda.
6. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
7. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
8. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy, štvrtina zamestnancov školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
9. Predseda rady školy vyhlasuje voľby do školského parlamentu tak, aby sa uskutočnili najmenej 1 mesiac pred skončením funkčného obdobia školského parlamentu, vyhlasuje opakované voľby do školského parlamentu, vyhotoví o vykonaní volieb zápisnicu a zabezpečí jej zverejnenie na webovom sídle školy podľa § 26 ods. 1, 4 až 6 zákona č. 321/2025 Z. z.
10. Predseda rady školy je predsedom výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy.

11. Predseda rady školy zostavuje zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov na základe volieb vyhlásených zriaďovateľom, vyhotoví zápisnicu o vykonaní volieb do rady školy a zabezpečí zverejnenie zápisnice do troch pracovných dní od vykonania volieb do rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy podľa § 21 ods. 1, 4 a 5 zákona č. 321/2025 Z. z.
12. Predseda rady školy doručuje písomný záznam o odvolaní člena rady školy zriaďovateľovi.
13. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
14. Predseda rady školy alebo podpredseda rady školy sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Výkon funkcie predsedu rady školy alebo podpredsedu rady školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
15. Ak bol predseda rady školy alebo podpredseda rady školy odvolaný z tejto funkcie alebo ak sa jej vzdal, ostáva členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov a členovia rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu rady školy alebo podpredsedu rady školy.

Článok X.

Pozastavenie členstva v rade školy

1. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom, kedy člen rady školy podal žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu riaditeľa príslušnej školy. Členstvo v rade školy sa pozastavuje až do vyhlásenia výsledkov výberového konania.
2. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom, kedy člen rady školy obsadil voľné miesto riaditeľa bez výberového konania. Členstvo v rade školy sa pozastavuje až do vymenovania riaditeľa na základe výberového konania.
3. Členstvo v rade školy sa pozastavuje na čas, kedy je člen rady školy poverený zastupovaním riaditeľa.
4. Ak sa členstvo v rade školy pozastavilo predsedovi rady školy aj podpredsedovi rady školy, v deň pozastavenia členstva poverí rada školy iného člena výkonom funkcie predsedu rady školy do konca pozastavenia členstva predsedu rady školy alebo podpredsedu rady školy.

Článok XI.

Spôsob určovania členov výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy z členov rady školy

1. Členom výberovej komisie je predseda rady školy, ktorý je zároveň predsedom výberovej komisie. Za kategóriu, ktorú zastupuje predseda rady školy, bude ako ďalší člen rady školy vo výberovej komisii určený člen rady školy voľbou spomedzi členov príslušnej kategórie na zasadnutí rady školy, ktoré sa uskutoční do 14 dní odo dňa vyhlásenia výberového konania zriaďovateľom.
2. Za kategóriu zamestnancov, ktorí sú členmi rady školy, sa určia dvaja členovia výberovej komisie voľbou na zasadnutí rady školy, ktoré sa uskutoční do 14 dní odo dňa vyhlásenia výberového konania zriaďovateľom.
3. Za kategóriu zákonných zástupcov, ktorí sú členmi rady školy, sa určia dvaja členovia výberovej komisie voľbou na zasadnutí rady školy, ktoré sa uskutoční do 14 dní odo dňa vyhlásenia výberového konania zriaďovateľom.
4. Člen rady školy určený žrebovaním, ktorý bude vymenovaný zriaďovateľom ako člen výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy, musí so svojim členstvom vo výberovej komisii vysloviť písomný súhlas. Ak písomný súhlas neposkytne, nemôže byť určený za radu školy ako člen výberovej komisie. Neposkytnutie písomného súhlasu je povinný písomne odôvodniť.

5. Za kategóriu delegovaných zástupcov zriaďovateľa, ktorí sú členmi rady školy, dvoch členov výberovej komisie určí zriaďovateľ, a to najneskôr ku dňu vyhlásenia výberového konania. Ak zriaďovateľ podľa prvej vety neurčí dvoch členov výberovej komisie, títo budú určení žrebovaním na zasadnutí rady školy, ktoré sa uskutoční do 14 dní odo dňa vyhlásenia výberového konania zriaďovateľom.
6. Celkový počet členov rady školy určených ako členov výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy je šesť. Za kategóriu zamestnancov, zákonných zástupcov a za kategóriu zriaďovateľa sa určujú dvaja členovia výberovej komisie za príslušnú kategóriu, pričom za kategóriu, ktorú zastupuje predseda rady školy, sa určí jeden člen.
7. Zo zasadnutia rady školy, na ktorom budú určení členovia rady školy, ktorých zriaďovateľ vymenuje za členov výberovej komisie, sa vyhotoví zápisnica, ktorú predseda rady školy odovzdá zriaďovateľovi a bude zverejnená na webovom sídle školy.
8. Členov výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy vymenúva zriaďovateľ.
9. Rada školy prizýva do výberovej komisie na výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa dvoch delegovaných zástupcov zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi rady školy, zástupcu regionálneho úradu a zástupcu odborovej organizácie. Prizvaní zástupcovia majú hlas riadny.

Článok XII.

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Záverečné ustanovenia rady školy

Článok XIII.

Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok XIV.

Ochrana osobných údajov

Pri zverejňovaní správ a informácií je každý člen rady školy povinný dbať na dodržiavanie ustanovení zákona č. 428/2002 o ochrane osobných údajov a ďalších údajov chránených všeobecne záväznými predpismi.

Tento štatút bol prerokovaný a chválený na zasadnutí rady školy dňa 9.4.2026 a od tohoto dňa nadobúda účinnosť.

V Nových Zámkoch 9. 4. 2026

.....
predseda rady školy